**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

**DLA OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY CYWILNOPRAWNEJ /SYGNALISTA/**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana** danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczona odpowiedzialnością w Andrychowie przy ul. Batorego 24 wpisany przez Sąd Rejonowy w dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XII Gospodarczy KRS do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr 00002485242 NIP: 5510007417** (**zwany dalej Administratorem).**
2. Z Administratorem można kontaktować osobiście w naszej siedzibie, listownie i pod adresem e-mail: [iodo@zgkandrychow.pl](mailto:iodo@zgkandrychow.pl) lub telefonicznie 33 875 36 61.
3. Dane osobowe osób zatrudnionych w oparciu o umowy cywilnoprawne będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym RODO - przez okres prowadzenia działań nakierowanych na realizację celów w związku z którymi zostały zebrane.
4. Dane osobowe będą przetwarzane celem:
5. zawarcia i wykonania umów cywilnoprawnych, stanowiących podstawę zatrudnienia (w oparciu o **art. 6 ust. 1 lit. b RODO)** – przez okres trwania zatrudnienia.
6. wypełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów, w tym zwłaszcza z zakresu prawa cywilnego, ubezpieczeń społecznych lub rachunkowości (w oparciu **o art. 6 ust. 1 lit. c RODO**) – przez okres przewidziany w owych przepisach, w tym:

* celem realizacji obowiązków z zakresu BHP – zasadniczo 10 lat od ustania zatrudnienia (z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy dopuszczają okres krótszy).
* celem realizacji obowiązków wobec ZUS, związanych przechowywaniem dokumentów mających na celu ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty – 10 (w przypadku akt osobowych prowadzonych w postaci elektronicznej) lub 50 lat (w pozostałych przypadkach).
* celem realizacji obowiązków podatkowych oraz księgowo-rachunkowych – 5 lat od zakończenia roku.
* celem realizacji obowiązków wynikających z ustawy o ochronie sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 r. oraz przepisami dyrektywy UE 2019/1937 – 3 lata po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

1. realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora **(art. 6 ust. 1 lit. f RODO**), polegającego na:

* prowadzeniu korespondencji, w tym także po zakończeniu zatrudnienia, w zakresie uzasadnionym zapewnieniem ciągłości działalności,
* dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami osoby zatrudnionej,
* zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego budynków oraz mienia Administratora, w szczególności poprzez prowadzenia rejestru osób wchodzących i wychodzących z zakładu

- przez okres utrzymywania się danego interesu, przy czym nie dłużej niż 3 lata od ustania zatrudnienia.

1. Podanie danych przez osobę zatrudnioną w oparciu o umowy cywilnoprawne jest każdorazowo dobrowolne, z tym, że brak ich udostępnienia może uniemożliwiać Administratorowi zawarcie lub wykonanie danej umowy.
2. Dane osobowe osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną mogą zostać udostępnione podmiotom trzecim wyłącznie w przypadku, gdy będzie to dopuszczalne na podstawie przepisów prawa – innym administratorom lub podmiotom przetwarzającym. Odbiorcami danych mogą być zwłaszcza: kontrahenci Administratora (wobec których zatrudniony występuje jako osoba kontaktowa, przedstawiciel Administratora itd.), administratorzy infrastruktury (w tym: hostingodawcy, serwisanci itd.), banki za pomocą których Administrator realizuje wypłatę wynagrodzenia lub innych świadczeń, doradcy (np. w zakresie obsługi rachunkowej lub prawnej) lub audytorzy, osoby świadczące na rzecz Administratora usługi w szczególności z zakresu medycyny pracy (w zakresie ogólnym oraz specjalistycznym), usługi drukarskie, usługi ochroniarskie, usługi obsługi poczty, dostawcy odzieży roboczej itd.
3. Administrator może przekazywać Pana/Pani dane osobowe do państw trzecich (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego). W takim wypadku, dane będą zabezpieczone w sposób wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności poprzez zastosowanie tzw. standardowych klauzul umownych (SCC).
4. Pana/Pani nie będą stanowić podstawy dla podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym w formie profilowania.
5. Ma Pan/Pani prawo żądania od Administratora dostępu do swych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przeniesienia danych;
6. Nadto, ma Pan/Pani prawo wnieść sprzeciw względem dalszego przetwarzania danych.

**W przypadku** **uznania**, iż przetwarzanie przez ZGK Sp. z o. o. Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki2, 00-193 Warszawa).

**Oświadczam , iż zapoznałem/am/ się** z treścią klauzuli informacyjnej , w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych .

Andrychów dnia ………………………………… …………..……………………………….

**Czytelny podpis**