Załącznik do uchwały nr 1/2026
Rady Nadzorczej Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
z siedzibą w Andrychowie z dnia 16 października 2026 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU

ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W ANDRYCHOWIE

I. Organizator i przedmiot postępowania

1) Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Andrychowie, ul. Batorego 24, 34-120 Andrychów, KRS 0000248524 (dalej: „Spółka"), ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

2) Celem konkursu jest wyłonienie kandydata posiadającego kwalifikacje, doświadczenie i predyspozycje do kierowania Spółką. O powołaniu członka Zarządu rozstrzyga Rada Nadzorcza w odrębnej uchwale, zgodnie z art. 10a ust. 6 ustawy o gospodarce komunalnej i postanowieniami umowy Spółki.

3) Z wybraną osobą przewiduje się zawarcie umowy o świadczenie usług zarządzania na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów i uchwał właściwych organów Spółki.

II. Wymagania formalne

Do konkursu może przystąpić osoba, która łącznie:

1) posiada wykształcenie wyższe, w tym wykształcenie uzyskane za granicą uznawane w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami odrębnymi;

2) legitymuje się co najmniej pięcioletnim okresem zatrudnienia lub wykonywania działalności zawodowej, w formach określonych w art. 22 pkt 1 lit. b ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym;

3) posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;

4) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

5) nie podlega zakazom pełnienia funkcji członka zarządu spółki kapitałowej, w szczególności zakazowi wynikającemu z art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych, oraz innym ograniczeniom wynikającym z obowiązującego prawa;

6) spełnia pozostałe wymagania wynikające z art. 22 ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, w zakresie, w jakim zostały określone dla kandydatów na członków Zarządu Spółki na podstawie art. 10a ust. 7 ustawy o gospodarce komunalnej;

7) nie pozostaje w sytuacji, która uniemożliwiałaby należyte wykonywanie funkcji z uwagi na niedopuszczalny prawnie konflikt interesów.

III. Kwalifikacje i umiejętności podlegające ocenie

Przy ocenie kandydatów Rada Nadzorcza uwzględni w szczególności:

1) doświadczenie w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jednostką organizacyjną lub zespołem pracowników, w szczególności w sektorze gospodarki komunalnej;
2) znajomość zasad funkcjonowania spółek komunalnych, w tym Kodeksu spółek handlowych, ustawy o gospodarce komunalnej, zasad nadzoru właścicielskiego i przepisów o zamówieniach publicznych;
3) umiejętność analizy finansowej, planowania budżetu, zarządzania kosztami, inwestycjami, personelem i ryzykiem;
4) znajomość zagadnień związanych z gospodarką odpadami komunalnymi, utrzymaniem czystości i porządku, zielenią miejską, utrzymaniem dróg (w tym zimowym), usługami remontowo-budowlanymi, transportowo-sprzętowymi oraz zarządzaniem cmentarzami i innymi obiektami komunalnymi;
5) doświadczenie w pozyskiwaniu i rozliczaniu środków zewnętrznych, w tym funduszy Unii Europejskiej, oraz w realizacji inwestycji;
6) zdolności organizacyjne, komunikacyjne i negocjacyjne, a także umiejętność przedstawienia realnej koncepcji dalszego rozwoju Spółki.

Dodatkowym atutem będzie posiadanie prawa jazdy kategorii B.

IV. Dokumenty wymagane od kandydata

Zgłoszenie powinno zawierać:

1) życiorys zawodowy (CV) z aktualnymi danymi kontaktowymi oraz list motywacyjny, podpisane przez kandydata;
2) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego;
3) kopie świadectw pracy, zaświadczeń, umów lub innych dokumentów wykazujących wymagany pięcioletni okres aktywności zawodowej i trzyletnie doświadczenie kierownicze lub samodzielne;
4) podpisane oświadczenia o: (a) pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, (b) braku przeszkód prawnych do pełnienia funkcji członka Zarządu, w tym zakazu określonego w art. 18 § 2 KSH, (c) spełnieniu wymogów, o których mowa w części II pkt 6, (d) prawdziwości danych zawartych w zgłoszeniu;
5) informację o aktualnie pełnionych funkcjach w organach innych spółek i prowadzonej działalności mogącej pozostawać w związku z działalnością ZGK, w celu oceny ewentualnego konfliktu interesów i ograniczeń z art. 211 KSH;
6) opcjonalnie: inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie lub osiągnięcia zawodowe.

Kopie dokumentów kandydat poświadcza za zgodność z oryginałem. Rada Nadzorcza może zażądać okazania oryginałów dokumentów do wglądu. Nie wymaga się składania oświadczeń o stanie zdrowia ani ogólnej zgody na przetwarzanie danych osobowych jako warunku udziału w konkursie.

V. Termin i sposób składania zgłoszeń

1) Zgłoszenia należy składać w terminie do dnia 3 listopada 2026 r. do godz. 15:00.

2) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Burmistrza Urzędu Miejskiego w Andrychowie, Rynek 15, 34-120 Andrychów, albo przesłać pocztą na ten adres. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu, a nie data nadania.

3) Na kopercie należy umieścić dopisek: „KONKURS – PREZES ZARZĄDU ZGK SP. Z O.O. W ANDRYCHOWIE – NIE OTWIERAĆ".

4) Zgłoszenia złożone po terminie lub niespełniające wymogów formalnych mogą zostać pozostawione bez dalszego rozpatrzenia, z uwzględnieniem możliwości wezwania do uzupełnienia uchybień wyłącznie w sposób zapewniający równe traktowanie kandydatów.

VI. Dwuetapowe postępowanie konkursowe

Konkurs obejmuje dwa odrębne etapy. Do etapu II zaprasza się wyłącznie kandydatów wyłonionych przez Radę Nadzorczą po przeprowadzeniu wstępnej selekcji i oceny porównawczej w etapie I.

ETAP I – WERYFIKACJA FORMALNA I PRESELEKCJA MERYTORYCZNA

1) Rada Nadzorcza dokonuje weryfikacji terminowości i kompletności zgłoszeń oraz spełnienia warunków formalnych z części II. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych nie podlegają dalszej ocenie, z uwzględnieniem zasad ewentualnego uzupełniania braków przewidzianych w części V pkt 4.

2) Spośród kandydatów spełniających wymogi formalne Rada Nadzorcza dokonuje preselekcji merytorycznej wyłącznie na podstawie dokumentów złożonych w terminie. Ocenie podlegają następujące kryteria (maksymalnie 50 punktów):

a) doświadczenie w zarządzaniu przedsiębiorstwami, jednostkami organizacyjnymi i zespołami – 0–15 pkt;

b) doświadczenie zawodowe i znajomość obszarów działalności ZGK oraz sektora komunalnego – 0–15 pkt;

c) kompetencje w zakresie finansów, zarządzania kosztami, personelem i organizacją działalności – 0–10 pkt;

d) doświadczenie w prowadzeniu inwestycji, projektów rozwojowych oraz pozyskiwaniu i rozliczaniu finansowania – 0–10 pkt.

3) Każdy członek Rady Nadzorczej uczestniczący w ocenie przyznaje kandydatowi punkty w poszczególnych kryteriach. Wynik kandydata stanowi średnia arytmetyczna sum punktów przyznanych przez oceniających, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Oceny i ranking zamieszcza się w protokole.

4) Do etapu II zostanie zakwalifikowanych nie więcej niż pięciu kandydatów, którzy uzyskali najwyższe wyniki w etapie I, z zastrzeżeniem minimalnego wyniku 25 punktów. Rada Nadzorcza może zakwalifikować mniejszą liczbę kandydatów albo nie zakwalifikować żadnego, jeżeli żaden z nich nie osiągnął wskazanego progu.

5) W przypadku równej punktacji na ostatnim miejscu uprawniającym do udziału w etapie II pierwszeństwo ma kandydat z wyższym wynikiem w kryterium, o którym mowa w pkt 2 lit. a, a następnie w kryterium z lit. b. Jeżeli wyniki nadal są identyczne, Rada Nadzorcza dokonuje wyboru w głosowaniu, z odnotowaniem przyczyn rozstrzygnięcia w protokole.

ETAP II – ROZMOWY KWALIFIKACYJNE Z WYBRANYMI KANDYDATAMI

6) Do etapu II przystępują wyłącznie kandydaci imiennie zaproszeni przez Radę Nadzorczą na podstawie wyników etapu I. Samo spełnienie wymagań formalnych nie stanowi podstawy do żądania przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

7) Podczas rozmowy kandydat przedstawia koncepcję zarządzania i rozwoju Spółki oraz odpowiada na pytania Rady Nadzorczej dotyczące w szczególności kierunków rozwoju, organizacji usług komunalnych, finansów, inwestycji, nadzoru właścicielskiego, zarządzania personelem i ryzykiem.

8) Rada Nadzorcza ocenia kandydatów z uwzględnieniem wyników etapu I oraz przebiegu rozmów kwalifikacyjnych. Zaproszenie do etapu II nie gwarantuje wyboru ani powołania na stanowisko Prezesa Zarządu.

9) O zakwalifikowaniu do etapu II, terminie i miejscu rozmów Rada Nadzorcza zawiadomi zaproszonych kandydatów za pośrednictwem danych kontaktowych wskazanych w zgłoszeniu. Pozostałych kandydatów poinformuje o zakończeniu ich udziału po etapie I. Przebieg obu etapów podlega udokumentowaniu w protokole.

VII. Rozstrzygnięcie postępowania

1) Po zakończeniu konkursu Rada Nadzorcza podejmie rozstrzygnięcie co do wyboru kandydata albo zakończenia postępowania bez wyboru. Rada może również unieważnić konkurs z uzasadnionej przyczyny, z poszanowaniem zasady równego traktowania kandydatów.

2) Udział w konkursie ani wskazanie kandydata w jego wyniku nie stanowią powołania do Zarządu i nie tworzą roszczenia o powołanie lub zawarcie umowy. Powołanie wymaga odrębnej uchwały Rady Nadzorczej.

3) Informacja o zakończeniu konkursu zostanie przekazana uczestnikom na podane przez nich adresy e-mail, a informacja o jego wyniku może zostać opublikowana na stronie internetowej Spółki, w granicach dopuszczalnych prawem.

VIII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (art. 13 RODO)

1) Administratorem danych osobowych kandydatów jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Batorego 24, 34-120 Andrychów; adres e-mail: zgk@zgkandrychow.pl. Kontakt z inspektorem ochrony danych: iodo@zgkandrychow.pl.

2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego, oceny kandydatów, podjęcia rozstrzygnięcia i – w razie wyboru – podjęcia działań zmierzających do nawiązania stosunku organizacyjnego oraz zawarcia umowy o świadczenie usług zarządzania. W zależności od kategorii danych podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b, c lub f RODO, w związku z właściwymi przepisami prawa, a w zakresie dodatkowych danych udostępnionych dobrowolnie, gdy jest to konieczne, także art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

3) Odbiorcami danych mogą być osoby upoważnione do obsługi konkursu, Urząd Miejski w Andrychowie w zakresie przyjmowania i przekazywania zgłoszeń, dostawcy usług organizacyjnych lub informatycznych oraz podmioty uprawnione na podstawie prawa.

4) Dane będą przechowywane przez czas trwania konkursu, a następnie przez okres niezbędny do udokumentowania jego przebiegu oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami, zgodnie z przepisami i zasadą ograniczenia przechowywania.

5) Osobie, której dane dotyczą, przysługują – w granicach wynikających z RODO – prawa dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania oraz cofnięcia zgody w zakresie, w którym przetwarzanie opiera się na zgodzie. Przysługuje jej także prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6) Podanie danych niezbędnych do weryfikacji wymogów formalnych jest warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne. Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym do profilowania.

RADA NADZORCZA
Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
z siedzibą w Andrychowie